AnyDesk Colombia

Cómo Configurar Acceso No Atendido en AnyDesk en Colombia

TABLA DE CONTENIDO

¿Qué es el acceso no atendido?

Requisitos previos

Configuración paso a paso

- Paso 1: Instalar AnyDesk en el equipo remoto
- Paso 2: Configurar contraseña de acceso
- Paso 3: Configurar el arranque automático
- Paso 4: Configurar permisos
- Paso 5: Configurar la pantalla de privacidad (opcional)

Seguridad recomendada

- Two-Factor Authentication (2FA)
- Listas de control de acceso
- Cumplimiento de Ley 1581

Conexión a un equipo con acceso no atendido

Solución de problemas

- No puedo conectarme
- La conexión es lenta
- AnyDesk no inicia automáticamente

Preguntas Frecuentes

- ¿Necesito una licencia para acceso no atendido?
- ¿Es seguro el acceso no atendido?
- ¿Puedo configurar acceso no atendido en varios equipos?
- ¿Qué pasa si olvido la contraseña?

Conclusión

El acceso no atendido es una de las funciones más valiosas de AnyDesk. Como el distribuidor oficial de AnyDesk en Colombia, te explicamos cómo configurarlo paso a paso para que puedas conectarte a tus equipos en Colombia sin que nadie esté presente.

¿Qué es el acceso no atendido?

El acceso no atendido permite conectarse a un equipo remoto sin que una persona acepte la conexión en el otro extremo. Esto es esencial para:

- Gestión de servidores en Colombia
- Soporte técnico fuera de horario
- Acceso a tu equipo de oficina desde casa
- Mantenimiento programado de equipos
- Gestión de kioscos y equipos sin usuario

Requisitos previos

Para configurar el acceso no atendido necesitas:

- AnyDesk instalado en el equipo remoto
- Una contraseña de acceso configurada
- AnyDesk ejecutándose en el equipo remoto
- Conexión a internet en ambos equipos
- Una licencia de AnyDesk (Standard o superior) para uso comercial

Configuración paso a paso

Paso 1: Instalar AnyDesk en el equipo remoto

1. Descarga AnyDesk en el equipo al que quieres acceder remotamente
2. Ejecuta el instalador
3. Ve a **Configuración > Instalar AnyDesk** para instalación permanente
4. Acepta los términos de uso

Paso 2: Configurar contraseña de acceso

1. Abre AnyDesk en el equipo remoto
2. Ve a **Configuración > Seguridad**
3. Activa **“Habilitar contraseña”**
4. Establece una contraseña segura (mínimo 8 caracteres, combinando letras, números y símbolos)
5. Guarda la contraseña en un lugar seguro

Paso 3: Configurar el arranque automático

Para que AnyDesk esté disponible siempre:

1. Ve a **Configuración > General**
2. Activa **“Iniciar AnyDesk con el sistema”**
3. Verifica que AnyDesk se inicia automáticamente tras reiniciar

Paso 4: Configurar permisos

En **Configuración > Seguridad > Permisos**:

- Define qué puede hacer la conexión remota (ver pantalla, controlar, transferir archivos)
- Configura si se muestra una notificación al conectar
- Establece si se permite reiniciar el equipo remotamente

Paso 5: Configurar la pantalla de privacidad (opcional)

Si no quieres que alguien cerca del equipo remoto vea lo que haces:

1. Ve a **Configuración > Pantalla de privacidad**
2. Activa **“Mostrar pantalla de privacidad al conectarse”**
3. La pantalla del equipo remoto se oscurecerá durante tu sesión

Seguridad recomendada

Two-Factor Authentication (2FA)

Para mayor seguridad, especialmente en empresas en Colombia:

1. Crea una cuenta en my.anydesk.com
2. Ve a **Configuración de seguridad**
3. Activa **Two-Factor Authentication**
4. Configura con una app de autenticación (Google Authenticator, Authy)

Listas de control de acceso

Restringe quién puede conectarse:

1. Ve a **Configuración > Seguridad > Lista de control de acceso**
2. Activa **“Lista blanca”**

3. Añade los IDs de AnyDesk autorizados
4. Solo los dispositivos en la lista podrán conectarse

Cumplimiento de Ley 1581

Para cumplir con la Ley 1581 de 2012 de Protección de Datos Personales en Colombia:

- Registra todas las sesiones de acceso remoto
- Documenta quién tiene acceso a cada equipo
- Revisa periódicamente los accesos autorizados
- Mantén contraseñas seguras y actualizadas

Conexión a un equipo con acceso no atendido

Una vez configurado, para conectarte:

1. Abre AnyDesk en tu equipo
2. Introduce el ID de AnyDesk del equipo remoto
3. Se te pedirá la contraseña (no se requiere aceptación del usuario)
4. Introduce la contraseña
5. ¡Conectado! Ya tienes acceso al equipo remoto

Solución de problemas

No puedo conectarme

- Verifica que AnyDesk esté ejecutándose en el equipo remoto
- Comprueba que el equipo remoto tenga conexión a internet
- Confirma que la contraseña sea correcta
- Revisa si hay un firewall bloqueando la conexión

La conexión es lenta

- Ajusta la calidad de imagen a “Mejor rendimiento”
- Cierra aplicaciones que consuman ancho de banda
- Verifica la conexión a internet en ambos equipos

AnyDesk no inicia automáticamente

- Reinstala AnyDesk con la opción de instalación permanente

- Verifica que el arranque automático esté activado en Configuración
- En Windows, verifica el Administrador de tareas > Inicio

Preguntas Frecuentes

¿Necesito una licencia para acceso no atendido?

Sí, el acceso no atendido requiere una licencia Standard o superior para uso comercial. Para uso personal, la versión gratuita incluye esta función.

¿Es seguro el acceso no atendido?

Sí, con contraseña fuerte, 2FA y listas de control de acceso, el acceso no atendido es muy seguro y cumple con Ley 1581.

¿Puedo configurar acceso no atendido en varios equipos?

Sí, puedes configurar acceso no atendido en tantos equipos como necesites. La libreta de direcciones te ayuda a organizarlos.

¿Qué pasa si olvido la contraseña?

Si olvidas la contraseña, necesitas acceso físico al equipo para reconfigurarla. Por eso, guarda las contraseñas de forma segura.

Conclusión

El acceso no atendido es una función esencial para empresas y profesionales en Colombia. Con la configuración adecuada, puedes acceder a tus equipos de forma segura desde cualquier lugar. Como el distribuidor oficial de AnyDesk en Colombia, te asesoramos en la configuración. Contáctanos.