AnyDesk Colombia

Guía paso a paso para Invitar Usuarios a tu Equipo con AnyDesk

TABLA DE CONTENIDO

Invita a Usuarios a un Equipo

Invitar Usuarios

Invita a Usuarios a un Equipo

Este proceso es aplicable para usuarios con licencia Standard o Advanced.

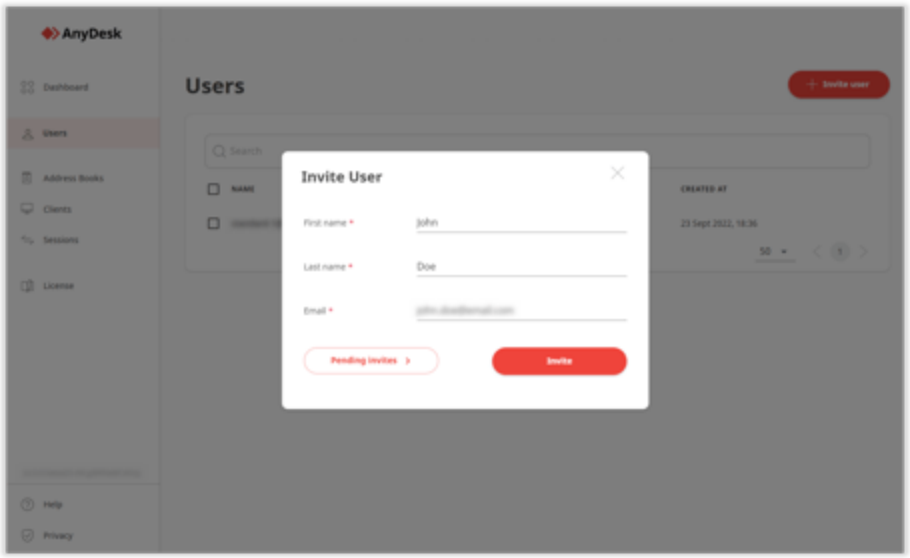
Dentro de my.anydesk II, como propietario de licencia y equipo, puedes agregar o invitar usuarios a tu equipo. Para más información sobre cómo configurar un equipo, consulta Configurar un Equipo.	Table of contents
Invitar Usuarios	

Invitar Usuarios

Para invitar usuarios a tu equipo:

1. Ingresa a my.anydesk.com y abre la pestaña **Usuarios**.
2. Haz clic en **Invitar usuario** y en la ventana emergente, proporciona la siguiente información:
    - **Nombre** - Ingresa el nombre del usuario.
    - **Apellido** - Ingresa el apellido del usuario.

- **Correo electrónico** - Ingresa la dirección de correo electrónico del usuario.



3. Haz clic en **Invitar**.

Después de eso, el usuario recibirá un correo electrónico de invitación a su dirección de correo electrónico con una solicitud para unirse a tu equipo en AnyDesk.

¿Interesado en probar AnyDesk? ¡No esperes más y descubre todos sus beneficios de forma gratuita! Contáctanos para obtener más información sobre la compra de AnyDesk en Colombia.